



ANOC ATHLETES' COMMISSION

PRÉSENTATION D'UNE COMMISSION DES
ATHLÈTES DE CNO: LISTE DE CONTRÔLE,
SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS ET ANNEXES



INTRODUCTION

Chers amis,

Comme vous le savez, l'ACNO veut aider les CNO à s'assurer que leurs athlètes sont bien représentés au sein de leurs organisations. En tant que présidente de la Commission des athlètes de l'ACNO, j'ai le privilège, avec mes collègues parmi lesquels se trouvent les présidents des commissions des athlètes de chaque continent, de travailler sur des idées et des projets de collaboration pour les CNO dans le but de soutenir et promouvoir les athlètes.

Grâce à mon prédécesseur, Madame Barbara Kendall, et aux autres membres de la Commission des athlètes de l'ACNO, un travail de qualité a déjà été fait pour aider les CNO à créer leurs propres commissions des athlètes. Nous avons cherché à continuer notre travail dans cette direction et vous trouverez ci-dessous des informations utiles pour les commissions des athlètes de CNO. Parmi ces documents vous aurez accès à une liste des différentes étapes importantes pour la mise en place d'une commission des athlètes, ainsi que des recommandations concernant les meilleures pratiques pour encourager la représentation des athlètes dans les commissions importantes jusqu'à l'identification de sources de financement pour les athlètes. Vous trouverez également des documents de référence de la Commission des athlètes de l'ACNO contenant des informations importantes ainsi que des modèles de documents et conseils .

Nous espérons que vous trouverez ces informations utiles et qu'elles vous aideront à faire entendre la voix de vos athlètes.

Sincèrement vôtre,

Karo Lelai

Présidente de la Commission des athlètes de l'ACNO

Terminologie

CNO = Comité National Olympique
CA = Commission des athlètes
FN = Fédération Nationale
CIO = Comité International Olympique
CdC = Cahier des charges

LISTE DE CONTRÔLE POUR LA CRÉATION D'UNE COMMISSION DES ATHLÈTES

Avant de mettre en place une CA officielle

- ☐ Demander l'aide de votre CNO pour la formation ou le soutien d'une commission des athlètes
- ☐ Travailler en collaboration avec la CA continentale pour obtenir des conseils et des recommandations pour la mise en place d'une CA en tenant compte de chaque situation propre au pays/ CNO
- ☐ Création ou mise à jour du cahier des charges de la CA avec les directives recommandées du CIO
(cf. [Documents de référence de l'ACNO](#))
- ☐ Identifier des potentiels membres et présidents à nommer
- ☐ Demander les amendements suivants à la constitution de votre CNO (s'ils n'y figurent pas encore) :
 - Etablissement par le CNO d'une commission des athlètes ;
 - Représentation des athlètes dans le conseil exécutif du CNO – la meilleure pratique serait d'avoir un représentant masculin et un féminin ayant le droit de vote ;
 - Droit de vote à l'assemblée générale – meilleure pratique, 2 votes à l'assemblée.

À l'heure d'établir une CA officielle

- ☐ S'assurer d'avoir l'approbation du conseil exécutif du CNO
- ☐ Etablir le statut des membres par nomination et/ou élection
- ☐ Demander au CNO d'allouer un budget pour financer les réunions (vérifier si quelqu'un dans le bureau du CNO peut aider avec l'administration de la CA)

Après l'établissement de la CA

- ☐ Organiser au minimum deux réunions par année – utiliser les modèles d'agenda, de procès-verbal et de budgets
(cf. [Documents de référence de l'ACNO](#))
- ☐ Convenir d'un ordre du jour pour la réunion de la CA avec le secrétaire général du CNO
- ☐ Utiliser la constitution du CNO et le CdC de la CA pour orienter vos activités (par exemple, élection des membres de la CA, fréquence des réunions, établissement des budgets, etc.)
- ☐ Réaliser des sondages en lien avec les stratégies du CNO afin de donner un retour au conseil exécutif et autres parties prenantes et assurer ainsi que la voix de vos athlètes soit entendue
- ☐ Réaliser des sondages après des événements majeurs afin de donner un retour au CNO concernant vos athlètes
- ☐ Envoyer des PV, des recommandations, et des résultats de questionnaires aux parties intéressées (par exemple: athlètes – FN – CNO – présidents de CA continentales – CA du CIO – CA de l'ACNO)
- ☐ Assurer une présence aux réunions du conseil exécutif du CNO pour l'informer et l'orienter en matière d'athlètes
- ☐ Créer un budget et un plan stratégique de deux ou quatre ans pour votre CA, en ligne avec les objectifs de votre CNO, et présenter ces documents au conseil exécutif du CNO (avant la réunion du CE, demander du soutien au secrétaire général afin d'avoir un appui)
- ☐ Organiser un forum des athlètes tous les ans à deux ans afin de communiquer avec les athlètes. Ces forums sont une grande opportunité pour le CNO de présenter aux athlètes sa structure et son plan stratégique afin d'obtenir le soutien des parties intéressées à leur organisation
- ☐ Tenir les élections de CA lors d'événements tels que forums des athlètes ou championnats du monde. C'est un moyen très efficace de susciter l'engagement des athlètes
- ☐ Créer une plateforme de communication pour transmettre des messages aux athlètes et en recevoir (par exemple, un groupe sur un réseau social)
- ☐ Echanger ses opinions, points de vue et conseils avec la CA continentale régulièrement
- ☐ Insister sur l'importance des CA pour les FN, encourager et assister le FN pour la création de leurs propres CA
- ☐ Construire un réseau avec les autres CA (Fédérations Internationales et Nationales, Associations Continentales, autres CNO, ANOC) pour promouvoir la voix des athlètes et échanger les meilleures pratiques

MEILLEURES PRATIQUES RECOMMANDÉES – ACTIVITÉS SUPPLEMENTAIRES

Encourager la représentation des athlètes dans les commissions importantes

Les athlètes devraient être représentés dans les comités, commissions et groupes de travail importants en lien avec des sujets stratégiques pour le CNO, tels que, de manière non exhaustive :

- > Sélection
- > Griefs
- > Discipline
- > Conception des uniformes
- > Commission Femmes et Sport
- > Commission de la Durabilité
- > Assemblées d'équipe avant les Jeux

Programme de carrières pour les athlètes

- > Contacter le CIO pour savoir s'il existe une relation avec Adecco dans votre pays.
- > Les sessions de divulgation du Programme des carrières pour les athlètes sont disponibles pour les CNO (contactez le CIO pour plus d'informations).

Distinctions

- > Impliquez les athlètes dans l'attribution des distinctions sportives nationales et les consécration aux panthéons des athlètes.

Modules éducatifs à inclure dans les forums des athlètes

- > Antidopage
- > Paris sportifs et trucage de matchs
- > Mode de vie équilibré
- > Condition Physique saine
- > Sport et durabilité
- > Femmes et Sport
- > Sport pour tous

Communications

- > Travailler avec votre CNO sur la création de protocoles et de directives concernant les réseaux sociaux pour vos athlètes basées sur celles du CIO ([Directives du CIO sur les réseaux sociaux](#)).
- > Se concerter avec son CNO pour toutes les communications.

Liaison avec les athlètes aux Jeux

- > Nommer un représentant de CA pour assister aux principaux Jeux en tant qu'officier de liaison avec les athlètes.

Association Mondiale des Olympiens

- > Contacter votre Association Nationale des Olympiens ou l'Association Mondiale des Olympiens pour savoir comment collaborer avec eux.

Identifier et solliciter des sources de financement pour vos athlètes

- > Solidarité Olympique, organisations caritatives, organisations d'aide, collectes de fonds
- > Créez une fondation sans but lucratif de soutien aux athlètes et clarifier avec votre CNO quels droits un bailleur de fonds peut acquérir. Coopérez avec votre CNO sur ce sujet pour éviter des interférences ou des doublons.

ANNEXES AUX DOCUMENTS DE REFERENCE DE LA CA DE L'ACNO

Les documents de référence de la Commission des athlètes de l'ACNO est un ensemble de ressources contenant des informations, des modèles et des conseils conçus pour aider les commissions des athlètes à travailler dans les meilleures conditions et à recueillir de manière optimale les opinions des athlètes représentés.

Les documents suivants sont disponibles dans la liste des documents de référence :

2. Guide du CIO pour le développement d'une commission des athlètes efficace

Directives à suivre par les CNO pour l'établissement d'une commission des athlètes. Ce guide du CIO fournit des conseils pratiques et des cas d'étude pour aider votre CA à devenir aussi efficace que possible.

3. Directives du CIO relatives à la création d'une commission des athlètes

Guide qui établit les standards minimaux à suivre pour les CNO au moment de la création d'un CdC pour une commission des athlètes.

A. Cahier des charges (CdC) d'une commission des athlètes de CNO avec recommandations

Modèle pour assister dans la structuration du CdC d'une CA de CNO avec exemples de texte pour chaque chapitre.

B. Modèle d'ordre du jour avec recommandations

Modèle pour mettre en place et planifier les ordres du jour des réunions de CA, avec recommandations sur les points à prévoir.

C. Modèle de procès-verbal & registre d'actions

Modèle de PV pour les réunions de CA, les décisions prises et les actes décidés.

D. Accord sur le rôle et les responsabilités des membres des commission des athlètes de CNO

Modèle pour renseigner et rendre attentifs les athlètes choisis pour la CA d'un CNO de leurs responsabilités et leurs obligations.

E. Modèle de budget pour une réunion, un projet spécial ou la célébration d'un forum des athlètes

Modèle pour calculer le budget annuel d'une réunion de CA, d'un projet spécial ou d'un forum des athlètes.